

PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC**Năm học: 2025- 2026**

Họ và tên: BUI THI THUY Ngày sinh: 04/04/1988
Chức vụ: Giáo viên Chức danh nghề nghiệp: Giáo viên mầm non hạng II
Đơn vị công tác: Trường mầm non Phú Long
Nhiệm vụ được phân công: GVCN lớp 2 tuổi A1

I. KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ**1. Chính trị tư tưởng:**

Chấp hành chủ trương, đường lối, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các nguyên tắc tổ chức, kỷ luật của Đảng nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình. Có quan điểm, bản lĩnh chính trị vững vàng; kiên định lập trường; không dao động trước mọi khó khăn, thách thức. Đặt lợi ích của Đảng, quốc gia - dân tộc, nhân dân, tập thể lên trên lợi ích cá nhân

Có ý thức nghiên cứu, học tập, vận dụng chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, nghị quyết, chỉ thị, quyết định và các văn bản của Đảng.

2. Đạo đức, lối sống:

Luôn gần gũi, chia sẻ và giúp đỡ bạn bè đồng nghiệp trong công việc cũng như trong cuộc sống. Luôn trau dồi đạo đức, tác phong của một nhà giáo.

Có tinh thần đoàn kết trong nội bộ, ý thức tự giác cao trong công tác, trong quan hệ với đồng nghiệp, yêu thương học sinh, cởi mở, hòa nhã với phụ huynh thẳng thắn với phụ huynh, với nhân dân.

3. Tác phong, lễ lối làm việc:

Có trách nhiệm với công việc; năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, linh hoạt trong thực hiện nhiệm vụ. Có tinh thần trách nhiệm và phối hợp trong thực hiện nhiệm vụ. Có thái độ đúng mực và phong cách ứng xử, lễ lối làm việc chuẩn mực, đáp ứng yêu cầu của văn hóa công vụ.

4. Ý thức tổ chức kỷ luật:

Chấp hành sự phân công của nhà trường. Thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của trường, của ngành. Đảm bảo ngày giờ công, tham gia các hoạt động chuyên môn, họp tổ, họp hội đồng đúng quy định.

Luôn trung thực, cung cấp thông tin chính xác, khách quan về những nội dung liên quan đến việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị với cấp trên khi được yêu cầu.

5. Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao (xác định rõ nội dung

công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc):

- Năm học 2025-2026 tôi được nhà trường phân công chủ nhiệm lớp 2 tuổi A1, với tổng số 19 học sinh, tôi luôn đảm bảo đầy đủ ngày giờ công lao động, đảm bảo tỉ lệ chuyên cần, luôn thực hiện tốt các quy định của ngành và của trường, soạn giảng đầy đủ, đúng với phân phối chương trình, ký giáo án trước 1 tuần theo quy định, hoàn thành tốt các loại hồ sơ, sổ sách. Thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục trẻ nhiệt tình trách nhiệm.

- Bản thân tôi đã thực hiện tốt các nội quy quy định của ngành, của trường, chủ động xây dựng kế hoạch chăm sóc và giáo dục trẻ, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho bản thân. Luôn thực hiện tốt chế độ sinh hoạt hàng ngày cho trẻ. Soạn giáo án đầy đủ, đúng với sự phân phối chương trình ký duyệt giáo án trước 1 tuần theo quy định, hoàn thành tốt các Hồ sơ.

- Tích cực tuyên truyền, vận động phụ huynh cho trẻ đến lớp đều, đảm bảo tỷ lệ chuyên cần đạt 90% trở lên, 100% trẻ ăn ngủ tại lớp và học 2 buổi/ngày. Đảm bảo tuyệt đối an toàn cho trẻ về thể chất và tinh thần.

- Thực hiện nghiêm túc chương trình GDMN theo độ tuổi được phân công. Tích cực đổi mới hình thức, phương pháp, nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động. Tổ chức các hoạt động giáo dục linh hoạt sáng tạo, gây hứng thú cho trẻ....

- Chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn, thực hiện nghiêm chế độ sinh hoạt trong ngày của trẻ, không cắt xén chương trình.

- Làm hồ sơ sổ sách đầy đủ, cập nhật số liệu kịp thời, chính xác.

- Tích cực làm đồ dùng đồ chơi phục vụ các hoạt động cho trẻ.

*** Kết quả chất lượng chăm sóc:**

- Số trẻ được nuôi bán trú 19/19 trẻ đạt tỷ lệ 100%

- 100% trẻ được ăn đúng khẩu phần ăn, trẻ ăn đủ xuất.

+ Kết quả đánh giá sức khỏe

- Trẻ đánh giá sức khỏe loại tốt 19/19 đạt tỷ lệ 100%.

6. Thái độ phục vụ nhân dân, doanh nghiệp (đối với những vị trí tiếp xúc trực tiếp hoặc trực tiếp giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp)

Xây dựng mối quan hệ gắn bó và phát huy vai trò của phụ huynh học sinh với việc chăm sóc và giáo dục các con hàng ngày, đồng thời phối hợp với phụ huynh tổ chức các ngày lễ hội cho trẻ.

II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

1. Tự nhận xét ưu, khuyết điểm:

*** Ưu điểm:**

Bản thân tôi luôn cố gắng hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, ký duyệt giáo án đầy đủ, đúng thời gian, đồng viên giúp đỡ chị em đồng nghiệp cùng hoàn thành tốt nhiệm vụ, luôn kiên định theo đường lối của Đảng pháp luật của nhà nước.

Có tinh thần học hỏi, chủ động và sáng tạo trong công việc. Linh hoạt trong xây dựng và tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với trẻ. Có tinh thần trách nhiệm, phối hợp tốt với đồng nghiệp trong các hoạt động của nhà trường.

*** Khuyết điểm:**

Cần tiếp tục nâng cao kỹ năng chuyên môn và mạnh dạn hơn trong việc chia sẻ ý kiến tại các buổi sinh hoạt chuyên môn.

2. Tự xếp loại chất lượng: Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

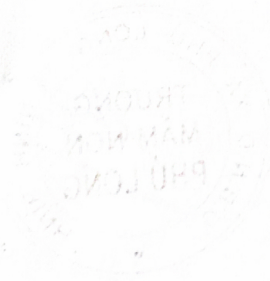
(Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ; hoàn thành nhiệm vụ; không hoàn thành nhiệm vụ).

Phú Long., ngày 22 tháng 5 năm 2026

NGƯỜI TỰ NHẬN XÉT

Thủy

Bùi Thị Thủy



III. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI VIÊN CHỨC (Phần dành cho cơ quan có thẩm quyền đánh giá)

1. Nhận xét ưu, nhược điểm:

Ưu điểm:

Bản lĩnh chính trị vững vàng, kiên định lập trường; nghiêm túc chấp hành các quy định, chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Có phẩm chất đạo đức nhà giáo tốt, lối sống lành mạnh, cởi mở, hòa nhã; luôn sẵn sàng chia sẻ, giúp đỡ đồng nghiệp trong công việc cũng như cuộc sống, góp phần xây dựng khối đoàn kết nội bộ.

Trong chuyên môn, đồng chí có tinh thần học hỏi, chủ động, sáng tạo và linh hoạt trong việc xây dựng, tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với trẻ. Thực hiện ký duyệt giáo án đầy đủ, đúng thời gian quy định; tích cực phối hợp với phụ huynh tổ chức tốt các ngày hội, ngày lễ cho trẻ.

Nhược điểm: Cần mạnh dạn, tự tin hơn nữa trong việc chia sẻ, phát biểu ý kiến tại các buổi sinh hoạt chuyên môn của nhà trường để nâng cao năng lực bản thân.

2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng: Hoàn thành tốt nhiệm vụ

Phú Long, ngày 23 tháng 05 năm 2026

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Oanh